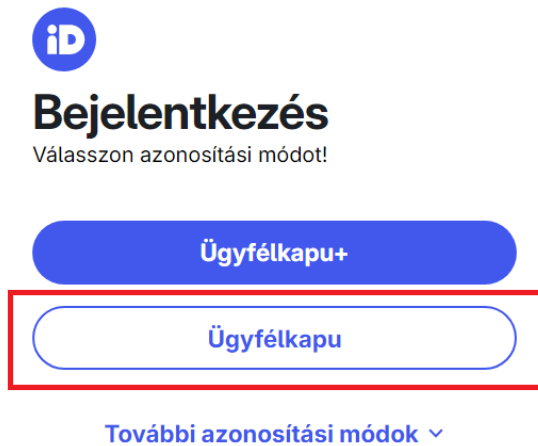


Hogyan tudsz regisztrálni az **Ügyfélkapu+**-ra **csak számítógépen**, ha nincs okostelefonod?

Nyisd meg az **Ügyfélkaput**, (<https://ugyfelkapu.gov.hu/>) és jelentkezz be a **régi ügyfélkapus** bejelentkezéseddel.





ügyintézés szabadon

## ÜGYFÉLKAPU

### AZONOSÍTÁS

FELHASZNÁLÓNÉV

JELSZÓ

BEJELENTKEZÉS

Azonosítás megszakítása

Még nem regisztrált?

Elfelejtett jelszó

Kattints az **Ügyfélkapu+ igénylése** gombra,

## ÜGYFÉLKAPU

### BEJELENTKEZVE:

SZILÁGYI ANITA

KIJELENTKEZÉS AZ ÜGYFÉLKAPUBÓL

REGISZTRÁCIÓS ADATOK

JELSZÓVÁLTOZTATÁS

ÜGYFÉLKAPU+ IGÉNYLÉSE

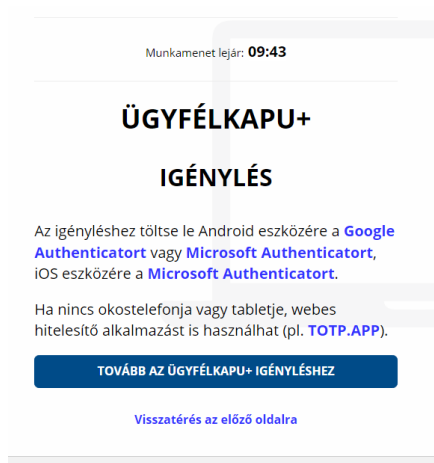
BEÁLLÍTÁSOK

ÜGYINTÉZÉS ↗

TÁRHELY ↗

ÜGYFÉLKAPU TÖRLÉSE

majd a **Tovább az Ügyfélkapu+ igényléséhez** gombra.



A képernyőn megjelenik egy **QR-kód**.

**Figyelem! Itt állj meg!**

Előbb **készíts egy képet a QR kódról**, valamilyen formában (Képernyőmentső, print screen, stb), és mentsd el egy előre létrehozott mappába.

#### 1. QR-KÓD LEOLVASÁSA



Nem tudom beolvasni a kódot

Új kódot kérek

Majd kattints a „**Nem tudom beolvasni a kódot**” szövegre, a megjelenő kódot is **másold ki, fotózd le, vagy bármilyen formában mentsd el.**

Ez a QR kód kép vagy maga a karaktersorozat a későbbiekben lehet, hogy kellene fog, például készülékjavításkor.

#### 1. QR-KÓD LEOLVASÁSA



Nem tudom beolvasni a kódot

Új kódot kérek

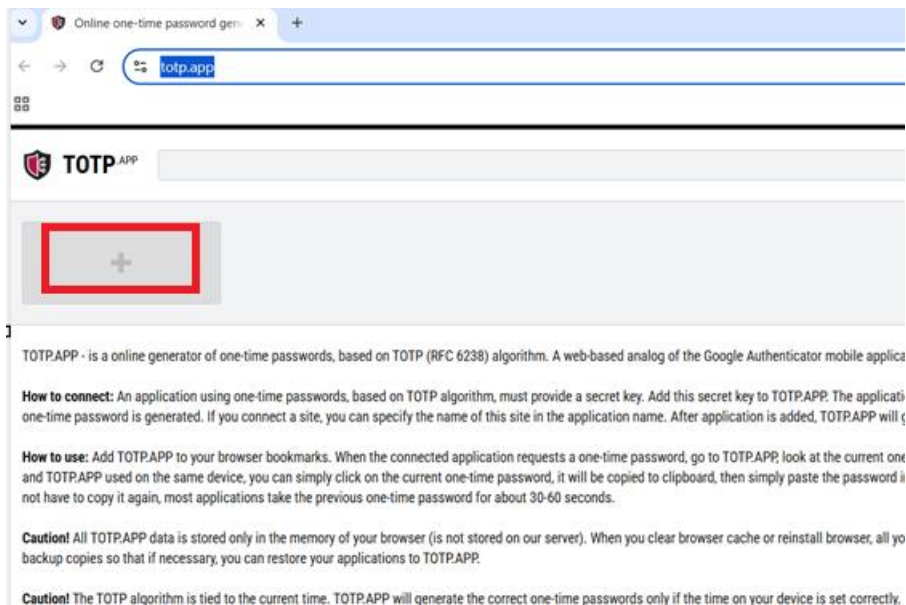
#### 1. QR-KÓD LEOLVASÁSA

Ha a készüléke nem olvassa be a képet, a mobilalkalmazásban válassza a manuális beállítást és adja meg az alábbi karaktersort. A fiók nevét a kód beírásánál Ön határozhatja meg (célszerű beszédes elnevezést megadni, mint például az ügyfélkapus felhasználónév).

XXXXXXXXXXXX

Inkább kérem a QR-kódot

Nyiss egy új ablakot a számítógépen és indítsd el a <https://totp.app/> **hitelesítő alkalmazást** és **nyomd meg a + jelet.**



Ha megnyomtd meg a **+** jelet, ezt fogod látni.

New application ×

**Add**

[Scan QR](#)

A **Secret key** mezőbe **másold be vagy írd be** azt a **karaktersorozatot**, amit kaptál, amikor megnyomtd a „*Nem tudom beolvasni a kódot*” menüpontot.

Az **Application name** mezőbe azt írsz, amit akarsz, célszerű az adott ügyfélkapura vonatkozóan megadni egy nevet.

Ilyesmit fogsz látni az adatok megadása után.

### New application

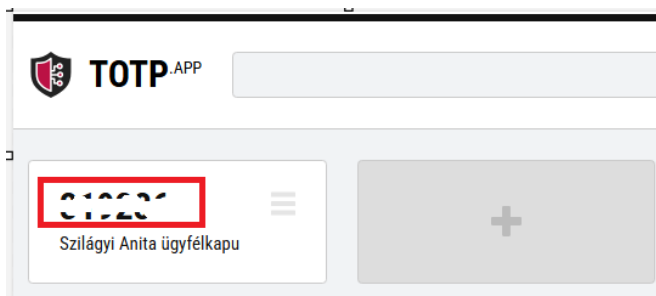
New application

Szilágyi Anita ügyfélkapu

Add

Scan QR

Majd látni fogod a hitelesítő kódot, ami 30 másodpercig érvényes, utána új kód keletkezik. **Az itt megjelenő kódot kell majd beírni, amikor belépsz az Ügyfélkapu+-szal bármilyen oldalra.**



**Amíg nem törölöd a sütiket, addig itt marad a kód minden belépésnél az oldalon.**

Térj vissza a regisztrációs felületre és írd be az ügyfélkapus jelszót és a **hitelesítő alkalmazásban kapott azonosítót**.

## 2. ÜGYFÉLKAPUHOZ TARTOZÓ JELSZÓ MEGADÁSA

ÜGYFÉLKAPUS JELSZÓ \*

## 3. MOBILALKALMAZÁSBAN KAPOTT AZONOSÍTÓ

AZONOSÍTÓ MEGADÁSA \*

TOVÁBB

Kattints a **Tovább** gombra, majd a **Mentés** gombra.

**Sikeres eszközpárosítást követően** megjelenik a felületen egy **törlőkód**.

**Mentsd el az úrlapon megjelenő törlőkódot**, és kattints a **Befejezés** gombra (A törlőkód az Ügyfélkapu+ lemondásánál fog kelleni.)

A törlőkódra az általános használat során nem lesz szükség, azonban a **mobil eszköz elvesztése vagy eltulajdonítása esetén ennek segítségével tudod megszüntetni az eszközpárosítást**, valamint kizárni az elveszett eszközt az emelt szintű azonosításhoz használható eszközök közül.

### TÖRLŐKÓD

Az alábbi kód segítségével szüntethető meg az Ügyfélkapu+ szolgáltatás abban az esetben, ha mobilkészülékét elveszíti vagy eltulajdonítják. Amennyiben sem mobilkészüléke, sem a törlőkód nem áll rendelkezésre, az Ügyfélkapu+ megszüntetése csak kormányablakban lehetséges.

**91390724**

### Törlőkód mentése

A FENTI TÖRLŐKÓD MENTÉSÉRŐL GONDOSKODTAM

BEFEJEZÉS

A megjelenő ablakban tájékoztatást kap a szolgáltatás sikeres megrendeléséről, ill. aktiválásáról.



Legközelebbi belépéskor a hivatali oldalakra már az **Ügyfélkapu+** menüpontra kattintva tudsz bejelentkezni.